

P 検スキルマップ 準 2 級

カテゴリ	サブカテゴリ	バージョン	スキル	詳細スキル			
コンピューター知識	-	-	CPUの機能と役割を説明できる	CPUの機能を説明できる CPUの種類を説明できる CPUの処理能力の単位を説明できる 外観よりCPUを見分けることができる			
			コンピューター一般用語を説明できる	EC(イーコマース)によって生活環境がどのように変化するかを説明できる ICTによって生活環境がどのように変化するかを説明できる USB接続できる機器について説明できる デジタルカメラで撮影した画像をパソコンに転送できることを説明できる ドライバーソフトの定義を説明できる プログラミングやアルゴリズムの概念について説明できる ユーティリティソフトの定義を説明できる 解像度を表す単位を説明できる 携帯電話の課金の仕組みを説明できる 携帯電話を利用してノートパソコンからインターネットにアクセスする方法を説明できる			
			ディスプレイの規格について説明できる	ディスプレイの表示規格の解像度を説明できる			
			ファイル形式の種類と特徴を説明できる	CSVファイルとはどのようなものか説明できる JPEGを説明できる MPEGを説明できる ストリーミングを説明できる ファイルの変換方法を説明できる 圧縮ファイルの拡張子を説明できる 静止画フォーマットの種類を説明できる 動画ファイルの拡張子を説明できる 動画フォーマットの種類を説明できる			
			プリンターの特徴を理解し比較ができる	プリンターとパソコンの接続方法を説明できる プリンターのランニングコストを説明できる プリンターの印刷機能を説明できる プリンターの印刷品位を説明できる プリンターの印刷方式を説明できる			
			メモリーの機能と役割を説明できる	ROMとRAMの違いを説明できる メモリーの機能を説明できる メモリーの役割と特徴を説明できる メモリー容量の単位を説明できる			
			記憶媒体の特徴を理解し比較ができる	「CD」の特徴を説明できる 「DVD」の特徴を説明できる 「MD」の特徴を説明できる 記憶媒体の違いによる記憶容量の違いを説明できる 記憶媒体の種類によるアクセス速度の違いを説明できる 光ディスクの規格について説明できる			
			文字コードの種類と特徴を説明できる	数字には、半角コードと全角コードが存在することを説明できる 文字コードの種類を説明できる			
			OS	-	Windows 7	OSに関するトラブルに対処できる	ハードウェアを認識しない場合の対処ができる 共有フォルダーにアクセスできない場合の対処ができる
						Windows 7の起動に関する設定ができる	スタートアップの設定ができる
						アプリケーションソフトのインストール/アンインストールができる	アプリケーションソフトのインストール/アンインストールができる インストールすることによるパソコンへの影響を説明できる
						コントロールパネルを使用した高度な設定ができる	Windows機能の有効化または無効化の操作ができる
						システムの監視ができる	タスクマネージャーでタスクの制御ができる アクションセンターの役割の説明ができる
						セキュリティの設定ができる	セキュリティの管理ができる ユーザーアカウント制御の説明ができる
ディスク管理の基本操作ができる	ディスクの空き容量を増やす操作ができる						

P 検スキルマップ 準 2 級

カテゴリ	サブカテゴリ	バージョン	スキル	詳細スキル
OS	-	Windows 7	ファイル (フォルダー) の操作と管理ができる	システムファイルと拡張子の表示ができる バックアップの必要性を説明できる バックアップの方法を説明できる ファイルの圧縮ができる フォルダーの共有ができる 共有フォルダーのアクセス権の設定ができる
			プリンターの設定と管理ができる	プリンタードライバの役割の説明ができる ローカルプリンターと共有プリンターの違いの説明ができる
		Windows Vista	OSに関するトラブルに対処できる	ハードウェアを認識しない場合の対処ができる 共有フォルダーにアクセスできない場合の対処ができる
			Windows Vistaの起動に関する設定ができる	スタートアップの設定ができる
			アプリケーションソフトのインストール / アンインストールができる	アプリケーションソフトのインストール / アンインストールができる インストールすることによるパソコンへの影響を説明できる
			コントロールパネルを使用した高度な設定ができる	Windows機能の有効化または無効化の操作ができる
			システムの監視ができる	タスクマネージャでタスクの制御ができる
			セキュリティの設定ができる	Windows Defenderの役割の説明ができる
				セキュリティの管理ができる
				セキュリティセンターの役割の説明ができる
			ディスク管理の基本操作ができる	ユーザーアカウント制御の説明ができる ディスクの空き容量を増やす操作ができる
			ファイル (フォルダー) の操作と管理ができる	システムファイルと拡張子の表示ができる
		バックアップの必要性を説明できる		
		バックアップの方法を説明できる		
		プリンターの設定と管理ができる	ファイルの圧縮ができる	
			フォルダーの共有ができる	
			共有フォルダーのアクセス権の設定ができる	
		Windows XP	OSについて説明できる	Windows XPに付随している機能の種類を説明できる
				Windows XPの特徴を説明できる
			OSに関するトラブルに対処できる	ハードウェアを認識しない場合の対処ができる
				共有フォルダーにアクセスできない場合の対処ができる
			Windows XPの起動に関する設定ができる	スタートアップの設定ができる 起動メニューを説明できる
			アプリケーションソフトのインストール / アンインストールができる	アプリケーションソフトのアンインストールの場合の注意点を説明できる
				アプリケーションソフトのインストール / アンインストールができる
コントロールパネルを使用した高度な設定ができる	インストールすることによるパソコンへの影響を説明できる			
	Windowsコンポーネントを追加することができる			
ディスク管理の基本操作ができる	不要になったWindowsコンポーネントの削除方法を説明できる			
	ディスクの空き容量を増やす操作ができる			
ファイル (フォルダー) の操作と管理ができる	ディスクデフラグとはどのようなものか説明できる			
	バックアップが必要であるファイルを説明できる			
	バックアップの必要性を説明できる			
	バックアップの方法を説明できる			
	ファイルの拡張子により対応するアプリケーションソフト名を説明できる			
プリンターの設定と管理ができる	共有フォルダーのアクセス権の設定ができる			
	実行形式のプログラムについて説明できる			
	特別な拡張子とその意味を説明できる			
	プリンタードライバの役割の説明ができる			
	ローカルプリンターと共有プリンターの違いの説明ができる			
			共有プリンターとはどのようなものか説明できる	

P 検スキルマップ 準 2 級

カテゴリ	サブカテゴリ	バージョン	スキル	詳細スキル		
ネットワーク	インターネット	-	インターネットのデータ転送に関する用語を説明できる	データ転送時のトラフィックについて説明できる データ転送時の圧縮について説明できる マルチメディアデータのストリーミング機能について説明できる		
			ホームページの機能を理解し効率的に利用できる	ハイパーリンクの仕組みについて説明できる ブラウザのキャッシュの仕組みについて説明できる ブラウザのプラグイン機能について説明できる ページ内の文字列検索方法について説明できる 以前表示したページが履歴に残る仕組みを説明できる		
			ホームページの作成方法を説明できる	HTML文書などはWebサーバーに保存されていることを説明できる HTML文書によりホームページの表示内容が記述されていることを説明できる ホームページで表示できる画像フォーマットの種類について説明できる ホームページを作成するにはどのソフトを使用すればよいかを説明できる ホームページ作成時の注意事項について説明できる 画像表示を無効にする方法について説明できる 表示しているホームページをローカルディスクへ保存できることを説明できる 文字コードの種類によってはホームページに正しく表示されない場合があることを説明できる		
			接続回線の種類と特徴を説明できる	ADSLの特徴について説明できる ISDNの特徴について説明できる PHS回線の特徴について説明できる ケーブルTV回線の特徴について説明できる 携帯電話回線の特徴について説明できる 光回線の特徴について説明できる 公衆回線の特徴について説明できる 電話網を使用する場合のモデムの必要性について説明できる		
			電子メールの設定ができる	POPとはどのようなものか説明できる SMTPとはどのようなものか説明できる インターネット接続時のアカウントとメールサーバー接続時のアカウントは別であることを説明できる メールサーバー接続時に入力するユーザー名などの用途について説明できる メールサーバー接続時の設定項目について説明できる		
			電子メールを効率的に利用できる	アドレス帳の利用方法について説明できる メールソフトのカスタマイズ方法について説明できる メールソフトのグルーピング機能について説明できる メールソフトの転送機能について説明できる メールソフトの並べ替え、検索機能について説明できる		
			LAN	-	LANについて説明できる	LANに使用する機器の種類により通信速度が変化することを説明できる LANの接続形態を説明できる LANを構築するために必要な機器を説明できる LANカードについて説明できる LANケーブルについて説明できる LAN接続を行うための機器を説明できる LAN接続方法により回線速度が異なることを説明できる ネットワーク図よりLANの範囲を説明できる ハブについて説明できる

P 検スキルマップ 準 2 級

カテゴリ	サブカテゴリ	バージョン	スキル	詳細スキル
ネットワーク	LAN	-	TCP/IPについて説明できる	IPアドレスとはどのようなものが説明できる
				IPアドレスの設定方法を説明できる
				TCP/IPプロトコルとはどのようなものが説明できる
				プロトコルとはどのようなものが説明できる
				プロトコルの追加方法を説明できる
				プロトコルの必要性を説明できる
			クライアント・サーバーの機能を説明できる	サーバーの種類を説明できる
				ドメインとワークグループの違いを説明できる
				ネットワーク上でパソコンをグループ化する方法を説明できる
			グループウェアについて説明できる	ネットワーク上で個々を識別しているものが何であるかを説明できる
				グループウェアとはどのようなものが説明できる
				グループウェアの利用方法を説明できる
ネットワーク資源の共有ができる	グループウェアを基幹業務に活用する方法(カスタマイズ、ワークフローなど)を説明できる			
	フォルダーの共有設定方法を説明できる			
	共有資源へのアクセス権の設定方法を説明できる			
情報モラルと情報セキュリティ	-	-	インターネットのセキュリティ対策について説明できる	VPNとはどのようなものが説明できる
				ファイアーウォールとはどのようなものが説明できる
				暗号化の必要性を説明できる
				常時接続の危険性を説明できる
			インターネット利用時のマナーを理解し適切に利用できる	ホームページに書き込むべきではない内容を説明できる
				メールアドレスなどの私的利用に関する注意事項を説明できる
				大容量データを送受信する際の注意事項を説明できる
				電子メールの送信をする際に、配慮や注意すべき内容を説明できる
			コンピューターウイルス被害への対策を立てられる	コンピューターウイルスによりどのような被害が発生するかを説明できる
				コンピューターウイルスの種類を説明できる
				コンピューターウイルスの対策方法を説明できる
			コンピューター犯罪について説明できる	フィッシング詐欺とはどのようなものが説明できる
				人的なセキュリティ侵害について理解している
				電子計算機使用詐欺罪とはどのようなものが説明できる
			個人情報やプライバシーの保護の重要性を説明できる	電子計算機損壊等業務妨害とはどのようなものが説明できる
				どのようなことをすればプライバシーの侵害になるのかを説明できる
				個人情報をホームページに公開することの危険性を説明できる
			情報の改ざん・破壊・漏洩などの危険性を説明できる	システムに侵入することの違法性を説明できる
				ダウンロードしたプログラムを実行する危険性を説明できる
			情報セキュリティ対策について説明できる	インターネット利用時のトラブルの予防方法について説明できる
				パスワードの漏洩の対策方法について説明できる
				情報セキュリティの重要性、セキュリティ向上策について説明できる
			知的財産権に関する法令について説明できる	どのようなことをすれば商標権の侵害となるのかを説明できる
				どのようなことをすれば肖像権の侵害となるのかを説明できる
どのようなことをすれば著作権の侵害となるのかを説明できる				
意匠法とはどのようなものが説明できる				
商標権の侵害という言葉の説明できる				
知的財産権に含まれる権利がどのようなものが説明できる				
ワープロ	-	Word 2010	応用レベルの表編集ができる	表のスタイルの設定ができる
				複数ページにまたがる表の設定ができる

P 検スキルマップ 準 2 級

カテゴリ	サブカテゴリ	バージョン	スキル	詳細スキル
ワープロ	-	Word 2010	応用レベルの文書編集ができる	セクション区切りの種類と機能の説明ができる
				セクション区切りの設定ができる
				ページごとに異なるヘッダー・フッターの設定ができる
				拡張書式の設定ができる
				既定のタブの機能の説明と設定ができる
				校閲機能の説明と利用ができる
				段組みの設定の変更ができる
				段組みの説明と設定ができる
				文字列の検索と置換の機能の説明と操作ができる
				文書へ任意にヘッダー・フッターの設定ができる
				メイン文書にフィールドの挿入ができる
				差し込み印刷機能の説明ができる
		Word 2007	差し込み印刷機能を利用できる	差し込むデータを作成できる
				差し込んだ文書の印刷ができる
				オブジェクトの調整ができる
		Word 2007	図の作成と編集ができる	グループ化の操作ができる
				文書を保護する設定ができる
				文書保護機能の説明ができる
		Word 2003・2002	応用レベルの表編集ができる	表のスタイルの設定ができる
				複数ページにまたがる表の設定ができる
				セクション区切りの種類と機能の説明ができる
				セクション区切りの設定ができる
				ページごとに異なるヘッダー・フッターの設定ができる
				拡張書式の設定ができる
既定のタブ機能の説明と設定ができる				
校閲機能の説明と利用ができる				
段組みの設定の変更ができる				
段組みの説明と設定ができる				
文字列の検索と置換の機能の説明と操作ができる				
文書へ任意にヘッダー・フッターの設定ができる				
Word 2003・2002	差し込み印刷機能を利用できる	メイン文書にフィールドの挿入ができる		
		差し込み印刷機能の説明ができる		
		差し込むデータを作成できる		
		差し込んだ文書の印刷ができる		
		オブジェクトの調整ができる		
		グループ化の操作ができる		
		文書を保護する設定ができる		
		文書保護機能の説明ができる		
		表のスタイルの設定ができる		
		複数ページにまたがる表の設定 (改ページ、タイトル行) ができる		
		Word 2003・2002	図の作成と編集ができる	セクション区切りを挿入できる
				タブについて理解している
タブを活用できる				
タブを設定できる				
ページごとに異なるヘッダー・フッターを設定できる				
ページ設定の異なるファイルを文書に挿入できる				
改ページを挿入できる				
既存のファイルを文書に挿入できる				
段組みについて理解している				
段組みの設定を変更できる				
はがき宛名印刷について理解している				
メイン文書を印刷できる				
宛名ラベルを作成できる				
差し込み印刷について理解している				
差し込み印刷を利用できる				
Word 2003・2002	図の作成と編集ができる	アンカーマークについて理解している		
		オートシェイプに効果を設定できる		
		オートシェイプを操作できる		
		テキストを追加できる		
		テキストボックスについて理解している		
		テキストボックスを作成できる		
		テキストボックスを編集できる		
		図のファイルを文書内に挿入できる		
		表示順序を変更できる		
		複数の図を操作できる		

P検スキルマップ 準2級

カテゴリ	サブカテゴリ	バージョン	スキル	詳細スキル
ワープロ	-	Word 2003・2002	文書の印刷設定ができる	印刷プレビューの機能を活用できる
			文書保護機能を利用できる	フォルダーを作成してファイルを保存できる 文書を保護できる
表計算	-	Excel 2010	グラフにテキストやオブジェクトの追加ができる	グラフにテキストを追加できる グラフに図を追加できる
			テーブルの利用ができる	テーブルの機能と特徴の説明ができる テーブルへの変換とスタイルの設定ができる
			データの抽出ができる	さまざまな抽出条件の設定ができる フィルタの設定と解除ができる
			ワークシートの操作と設定ができる	3D集計の計算式の作成ができる シート間のリンク機能の設定ができる
			応用レベルのグラフ設定ができる	グラフのデータ系列の切り替えができる グラフのデータ範囲の変更ができる 円グラフの要素の編集ができる
			応用レベルのデータ入力・修正ができる	入力データを制限する入力規則の設定ができる 入力時やエラー時のメッセージの設定ができる
			応用レベルの書式設定ができる	ユーザー定義の表示形式の作成ができる 条件付き書式の機能と特徴の説明ができる 条件付き書式の設定ができる
			効率的に作業するための機能を利用できる	作業状態の保存が利用できる 範囲名の設定と利用ができる
			数学関数や順位を求める関数の利用ができる	関数を使用して四捨五入の結果を求める計算式の作成ができる 関数を使用して順位を求める計算式の作成ができる 関数を使用して切り上げや切り捨ての結果を求める計算式の作成ができる
			複合グラフの作成ができる	第2数値軸の設定ができる 複合グラフの説明と作成ができる
			グラフにテキストやオブジェクトの追加ができる	テキストの追加ができる 図の追加ができる
			テーブルの利用ができる	テーブルの機能と特徴の説明ができる テーブルへの変換とスタイルの設定ができる
		データの抽出ができる	さまざまな抽出条件の設定ができる フィルタの設定と解除ができる	
		ワークシートの操作と設定ができる	3D集計の計算式の作成ができる シート間のリンク機能の設定ができる	
		応用レベルのグラフ設定ができる	データ系列の切り替えができる データ範囲の変更ができる 円グラフの要素の編集ができる	
		応用レベルのデータ入力・修正ができる	入力データを制限する入力規則の設定ができる 入力時やエラー時のメッセージの設定ができる	
		応用レベルの書式設定ができる	ユーザー定義の表示形式の作成ができる 条件付き書式の機能と特徴の説明ができる 条件付き書式の設定ができる	
		効率的に作業するための機能を利用できる	作業状態の保存が利用できる 範囲名の設定と利用ができる	
		数学関数や順位を求める関数の利用ができる	関数を使用して四捨五入の結果を求める計算式の作成ができる 関数を使用して順位を求める計算式の作成ができる 関数を使用して切り上げや切り捨ての結果を求める計算式の作成ができる	
		複合グラフの作成ができる	第2数値軸の設定ができる 複合グラフの説明と作成ができる	
		Excel 2003・2002	アウトラインを設定できる	アウトライン機能を設定できる
			データの抽出ができる	オートフィルタで条件抽出できる オートフィルタを設定できる
			リストを操作できる	リストを並べ替えできる 漢字の並べ替え基準を理解している
			ワークシートの操作と設定ができる	3D参照を利用して、計算式を作成できる ブックを保護できる リンクを設定できる リンクを理解している ワークシートを保護できる

P 検スキルマップ 準 2 級

カテゴリ	サブカテゴリ	バージョン	スキル	詳細スキル						
表計算	-	Excel 2003・2002	応用レベルのグラフ設定ができる	グラフの棒や折れ線の書式を変更できる グラフ内に要素(データ系列・文字列)を追加できる 円グラフに効果を設定できる 軸の書式を変更できる 第2数値軸を設定できる 複合グラフを作成できる						
			効率的な操作環境を設定できる	アクティブセルの移動方向の設定を変更できる オートフィル機能のユーザー設定リストを登録できる ワークシートの初期枚数を変更できる ワークシートの枠線の表示の設定を変更できる						
			数学関数や順位を求める関数の利用ができる	RANK関数を作成できる ROUNDDOWN関数を作成できる ROUND関数を作成できる ROUND関数を作成できる						
			範囲名を設定できる	セルに範囲名を設定できる 範囲名を利用して計算式を作成できる						
			プレゼンテーション	-	PowerPoint 2010	スライドショーの実行ができる	スライドショーの開始操作ができる スライドショー実行中にペンの利用ができる スライドショー実行中のキー操作の説明ができる			
						プレゼンテーションの作成と編集ができる	スライドの移動とコピーができる スライドの挿入と削除ができる プレースホルダの編集ができる 新規プレゼンテーションを作成する方法の説明ができる			
						プレゼンテーションソフトについて説明できる	プレゼンテーションソフトの機能と特徴の説明ができる 画面構成の説明ができる 画面表示の種類と特徴の説明ができる			
						図やオブジェクトの挿入/作成と編集ができる	オブジェクトの移動ができる テキストボックスの作成と編集ができる ワードアートの挿入ができる 画像や図の挿入と編集ができる 図形の作成と編集ができる			
						目的に応じた印刷ができる	印刷の設定ができる 目的に応じた印刷対象の選択ができる			
						プレゼンテーション	-	PowerPoint 2007	スライドショーの実行ができる	スライドショーの開始操作ができる スライドショー実行中にペンの利用ができる スライドショー実行中のキー操作の説明ができる
									プレゼンテーションの作成と編集ができる	スライドの移動とコピーができる スライドの挿入と削除ができる プレースホルダの編集ができる 新規プレゼンテーションを作成する方法の説明ができる
									プレゼンテーションソフトについて説明できる	プレゼンテーションソフトの機能と特徴の説明ができる 画面構成の説明ができる 画面表示の種類と特徴の説明ができる
図やオブジェクトの挿入/作成と編集ができる	オブジェクトの移動ができる テキストボックスの作成と編集ができる ワードアートの挿入ができる 画像や図の挿入と編集ができる 図形の作成と編集ができる									
目的に応じた印刷ができる	印刷の設定ができる 目的に応じた印刷対象の選択ができる									
プレゼンテーション	-	PowerPoint 2003・2002							さまざまな種類の保存と利用ができる	さまざまな保存の種類を理解している デザインテンプレートとして保存し利用することができる
									スライドを編集できる	プレースホルダを移動・サイズ変更できる プレースホルダを編集できる プレースホルダ内の行頭文字を設定できる プレースホルダ内の文字の配置を設定できる プレースホルダ内の文字を編集できる
			スライドショーの実行ができる	スライドショーを実行できる						

P 検スキルマップ 準 2 級

カテゴリ	サブカテゴリ	バージョン	スキル	詳細スキル
プレゼンテーション	-	PowerPoint 2003・2002	プレゼンテーションの作成と編集 ができる	スライドのレイアウトを利用できる
				スライドを移動・コピーできる
				デザインテンプレートを使用できる
				プレースホルダを使用できる
				新規スライドを挿入できる
			プレゼンテーションソフトについて 説明できる	プレゼンテーションソフトの作成手順を理解している
				プレゼンテーションソフトの特徴を理解している
			プレゼンテーションソフトの基本的な 操作ができる	ツールバーやメニューバーを使用できる
				プレゼンテーションソフトの画面構成を理解している
				プレゼンテーションソフトを起動・終了できる
画面表示モードを切替えることができる				
図やオブジェクトの挿入 作成と 編集ができる	既存のファイルを読み込むことができる			
	クリップアートを移動・サイズ変更できる			
	クリップアートを挿入できる			
目的に応じた印刷ができる	テキストボックスを挿入・変更できる			
	ノートを作成できる			
	配布資料を作成できる			