

P検合格シリーズ「P検」4級テキスト 《Office2013対応 解説書》

本書は、ご購入いただいたP検合格シリーズ「P検」4級テキストをWord2013、Excel2013で学習するときのための解説書です。
2013は、2010/2007と画面・操作方法が類似していることから、テキストの「2010/2007共通」のページを参照していただき、異なる箇所については以下の解説を正誤表のように利用して学習してください。

Lesson 1		◆実技 ワープロ	
課題	Step	テキスト ページ数	Word2013での操作 (茶色文字部分がテキストと異なるところで、Word2013の操作方法です)
「キャンペーン申込書」	Step1 ページ設定	8ページ	Step1、Step2は、全てテキスト参照 (「Word2010/2007共通」解説ページの操作方法と同様です)
	Step2 文書の編集	8ページ	
	Step3 図形の作成	12ページ	Step3の(10)～(15)の内、(13)のみ以下の操作方法となります。 それ以外はテキストを参照してください。
			(13) 図の挿入 ① 4行目にカーソルを移動 ② 段落の配置を「中央揃え」に設定 ③ [挿入]タブ-[図]グループ-> [画像] ボタンをクリック [図の挿入]ダイアログボックスが表示されます。 ④ 「ライブラリ」の「ピクチャ」-> 「PhotoStage」 また「Sample Pictures」フォルダーを開く ⑤ 任意の画像を選択 ⑥ [挿入]をクリック
Step4 表の作成	14ページ	Step4は、全てテキスト参照 (「Word2010/2007共通」解説ページの操作方法と同様です)	

Lesson2		◆実技 表計算	
課題	Step	テキスト ページ数	Excel2013での操作
「支店別売上表」	Step1 ～ Step4	26～ 32ページ	課題、全てテキスト参照 (「Excel 2010/2007共通」解説ページの操作方法と同様です)