



Office2016差分表

P検合格シリーズ

「P検」 2級テキスト

「P検」2級テキストをOffice2016で使用する際に
本書を、正誤表のようにしてご利用ください。
なお、下記以外は、全てOffice2013の操作手順と同様となります。

章	教材ページ	差分(変更)箇所 (赤字部分が変更箇所)	
		現行版の内容	Office2016の操作方法
lesson 1 ◆実技 PowerPoint	10頁	<p>(11) 画像の挿入</p> <p>2013の場合 ① [挿入]タブ-[画像]グループ→[オンライン画像]ボタンをクリック [画像の挿入]ウィンドウが表示されます。 ② [Bingイメージ検索]ボックスに「ビジネス」と入力して検索→任意の画像を挿入</p> 	<p>ページ右側の説明</p> <p>2016の場合 ① [挿入]タブ-[画像]グループ→[オンライン画像]ボタンをクリック [オンライン画像]ウィンドウが表示されます。 ② [Bing]ボックスに「ビジネス」と入力して検索→任意の画像を挿入</p> 
	12頁	<p>(13) ワードアートの挿入</p> <p>① [挿入]タブ-[テキスト]グループ→[ワードアート]ボタンをクリック ② 一覧から任意のスタイルを選択 例(2013 [塗りつぶし- ページ、背景2、影(内側)])</p>	<p>(13) ワードアートの挿入</p> <p>① [挿入]タブ-[テキスト]グループ→[ワードアート]ボタンをクリック ② 一覧から任意のスタイルを選択 (任意の青色のもので構いません)</p>
	18頁	<p>以下はPowerPoint12016にかかわらず、説明内容に誤りがありました。</p> <p>(1) マスタータイトルの書式設定</p> <p>④ [ホーム]タブ-[フォント]グループで、フォントの色を「薄い青」、「文字の影」を設定</p>	<p>(1) マスタータイトルの書式設定</p> <p>④ [描画ツール]-[書式]タブの[ワードアートのスタイル]グループにある[文字の塗りつぶし]の▼をクリック→一覧から標準の色「薄い青」をクリック 引き続き、[文字の効果]の▼をクリック→「影」をポイントし、任意のスタイルをクリック</p>
		<p>(2) 図の挿入</p> <p>ここでは「課題1(10)」でダウンロードした図を使用します。 ① [挿入]タブ-[画像]グループ→[図]ボタンをクリック [図の挿入]ダイアログボックスが表示されます。 ② 「ロゴ.bmp」を選択し、[挿入]ボタンをクリック ③ 完成例を参考に位置を調整</p>	<p>(2) 図の挿入</p> <p>ここでは「課題1(10)」でダウンロードした図を使用します。 ① [挿入]タブ-[画像]グループ→[画像]ボタンをクリック [図の挿入]ダイアログボックスが表示されます。 ② 「ロゴ.bmp」を選択し、[挿入]ボタンをクリック ③ 完成例を参考に位置を調整</p>

2018年4月20日作成